



Città di Pastrengo
Provincia di Verona
Piazza Carlo Alberto, 1 – 37010
- tel. 045/6778888 – fax n. 045/6770053
website: <http://www.comunepastrengo.it>
indirizzo PEC: protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

Pastrengo, 7 dicembre 2022

Avviso esplorativo per manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento del servizio di supporto specializzato in materia di contabilità pubblica, tramite M.E.P.A. (mercato elettronico della pubblica amministrazione) per gli anni 2023 e 2024.

si rende noto che il Comune di Pastrengo, tramite il presente avviso, intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio di supporto specializzato in materia di contabilità pubblica per gli anni 2023 e 2024, tramite M.E.P.A. (mercato elettronico della pubblica amministrazione) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

COMUNE DI PASTRENGO

Piazza Carlo Alberto, n. 1 - 37010 Pastrengo (VR)

P.I. 00721100238

PEC : protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

ART. 1 SERVIZI OGGETTO DI AFFIDAMENTO

L'appalto avrà, quale oggetto i seguenti servizi:

ANNO 2023

a) predisposizione, supporto ed elaborazione del bilancio di previsione per l'anno 2023 e del bilancio pluriennale 2023-2025 ed adempimenti conseguenti;

b) predisposizione, supporto ed elaborazione del conto consuntivo 2022 ed adempimenti conseguenti;

c) predisposizione, supporto ed elaborazione delibere e documenti relativi alla gestione delle società e degli enti partecipati;

d) predisposizione, supporto ed elaborazione delle deliberazioni (di Giunta e Consiglio comunale) per all'approvazione del bilancio di previsione annuale 2023 e pluriennale 2023/2025 e del conto consuntivo 2022;

e) rendicontazione fondi e contributi erogati dallo Stato per emergenza covid-19 e sostegno "caro bollette";

f) elaborazione nuovo regolamento comunale di contabilità;

Le attività da realizzare previste ai punti a), b), c), d), e) f) dovranno essere svolte in presenza presso l'Ufficio Ragioneria per almeno 34 giornate per almeno 8 ore a giornata, in affiancamento ai dipendenti dell'ufficio ragioneria; per comprovate esigenze sarà consentito svolgere le attività da remoto con collegamento VPN.



Città di Pastrengo

Provincia di Verona

Piazza Carlo Alberto, 1 – 37010

- tel. 045/6778888 – fax n. 045/6770053

website: <http://www.comunepastrengo.it>

indirizzo PEC: protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

ANNO 2024

a) predisposizione, supporto ed elaborazione del bilancio di previsione per l'anno 2024 e del bilancio pluriennale 2024-2026 ed adempimenti conseguenti;

b) predisposizione, supporto ed elaborazione del conto consuntivo 2023 ed adempimenti conseguenti;

c) predisposizione, supporto ed elaborazione delibere e documenti relativi alla gestione delle società e degli enti partecipati;

d) predisposizione, supporto ed elaborazione delle deliberazioni (di Giunta e Consiglio comunale) per all'approvazione del bilancio di previsione annuale 2024 e pluriennale 2024/2026 e del conto consuntivo 2023;

e) rendicontazione per eventuali fondi e contributi erogati dallo Stato nell'anno 2023 per emergenza covid-19 e/o sostegno "caro bollette";

Le attività da realizzare previste ai punti a), b), c), d), e) dovranno essere svolte in presenza presso l'Ufficio Ragioneria per almeno 34 giornate per almeno 8 ore a giornata, in affiancamento ai dipendenti dell'ufficio ragioneria; per comprovate esigenze sarà consentito svolgere le attività da remoto con collegamento VPN.

ART. 2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA

L'aggiudicazione della fornitura sarà affidata all'operatore economico che offrirà il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'importo effettivo (omnicomprensivo di tutti gli oneri di legge (ad esclusione di contributo cassa professionale e dell'IVA) sarà quello risultante dall'offerta dell'aggiudicatario.

ART. 3 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Requisiti:

– essere in possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 e delle eventuali necessarie autorizzazioni all'esercizio dell'attività oggetto del servizio;

– l'assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di leggi vigenti;

– non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non aver attribuito incarichi ad ex-dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

– essere iscritto ed abilitato alla piattaforma Mepa alla data di presentazione dell'istanza della manifestazione d'interesse;

- di conoscere e saper utilizzare il software di gestione dell'ufficio ragioneria del Comune di Pastrengo;

– aver svolto negli ultimi tre anni (2019-2020-2021), servizi identici in favore di Comuni per un importo corrispondente al valore del triennio di almeno € 30.000,00 (oltre ad I.VA.).

ART. 4 IMPORTO PRESUNTO E DURATA DELL'APPALTO:

L'importo dell'Appalto viene stabilito in base ai servizi richiesti e stabiliti all'art. 1.



Città di Pastrengo

Provincia di Verona

Piazza Carlo Alberto, 1 – 37010

- tel. 045/6778888 – fax n. 045/6770053

website: <http://www.comunepastrengo.it>

indirizzo PEC: protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

L'importo complessivo dell'appalto per gli anni 2023 e 2024 non supererà la somma totale di € 24.100,00 oltre a contribuzione cassa professionale ed I.V.A.

Alla presente procedura è stato assegnato il presente CIG: ZA338FE776.

L'appalto ha durata dal 01.01.2023 al 31.12.2024 e potrà essere prorogato per un altro anno fino al 31.12.2025 per una somma pari alla metà dell'importo biennale aggiudicato oltre a contribuzione cassa professionale ed I.V.A..

ART. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

*Gli operatori economici interessati ad essere invitati dovranno far pervenire apposita domanda, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, **da trasmettere entro il termine delle ore 24.00 del giorno 16.12.2022** con le seguenti modalità:*

- ✓ *PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente: protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it: indicando nell'oggetto "Istanza per la manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di supporto specializzato in materia contabilità pubblica";*
- ✓ *posta raccomandata A/R;*
- ✓ *consegna a mano o con corriere al seguente indirizzo: Comune di PASTRENGO – Piazza CARLO ALBERTO, 1 – 37010 - PASTRENGO (VR) negli orari di apertura al pubblico.*

Qualora venisse consegnato un plico a mano o a mezzo posta o corriere, si richiede di indicare sulla parte esterna del plico la seguente dicitura:

"Istanza per la manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di supporto specializzato in materia contabilità pubblica".

La domanda, redatta sull'apposito modulo allegato al presente avviso, dovrà essere presentata e firmata dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore economico per la quale s'intende partecipare.

Allegare copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore.

ART. 6 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla presente procedura le istanze di manifestazione di interesse che presentano:

- *incompletezza o insufficienza nell'indicazione dei dati, tali da non consentire l'individuazione del soggetto interessato alla manifestazione di interesse;*
- *pervenute dopo il termine stabilito per la presentazione;*
- *operatori economici non in possesso dei requisiti indicati nell'art. 3 del presente avviso.*

ART. 7 PROCEDURA DI INVITO

A seguito della presentazione delle candidature nel termine sopra indicato, la stazione appaltante verificherà la presenza dei requisiti di ammissione sulla base della documentazione presentata ed inviterà i soggetti in possesso degli stessi, a seguito della valutazione istruttoria effettuata dal RUP.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di invitare un solo soggetto qualora non ci siano altri soggetti interessati. L'istruttoria sarà conservata in atti dell'ufficio e sarà possibile visionare gli atti a procedura ultimata.



Città di Pastrengo

Provincia di Verona

Piazza Carlo Alberto, 1 – 37010

- tel. 045/6778888 – fax n. 045/6770053

website: <http://www.comunepastrengo.it>

indirizzo PEC: protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

I soggetti selezionati saranno invitati a presentare la propria offerta entro il termine che sarà indicato nella lettera invito.

ART. 8 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Si dà atto che l'affidamento della gestione del servizio avverrà col metodo dell'offerta con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta economica valida, purché ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

ART. 9 NORME FINALI E PRIVACY

In base al nuovo Regolamento Privacy ai sensi del GRDP (General data Protection Regulation) 2016/679, il titolare del trattamento è il Comune di Pastrengo. I dati forniti saranno trattati dal Comune di PASTRENGO per finalità unicamente connesse alla presente procedura negoziata ed alle eventuali successive procedure di affidamento oltre che alla successiva stipulazione e gestione del contratto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente, alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati: dott. Luigi Mangili, con sede in via San Vincenzo De' Paoli – Clusone (BG); e-mail: rpd@comunepastrengo.it. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente, con la modulistica per presentare la domanda, predisposta dall'Ente, sul sito internet del Comune di Pastrengo www.comunepastrengo.it nella sezione Bandi di gara e contratti dell'Amministrazione trasparente.

Il Responsabile unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto è il sottoscritto dr. Claudio Parolari contattabile al tel. n. 0456778813 o all'indirizzo di posta elettronica certificata PEC: protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

*Il Responsabile dell'Area
Finanziaria - Amministrativa
dott. Claudio Parolari
(firmato digitalmente)*